

# КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ ДЛЯ ПОСТАВЩИКОВ КОМПАНИИ THOMSON REUTERS

## ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

В любой ситуации компания Thomson Reuters стремится поступать правильно — добросовестно вести коммерческую деятельность, полагаясь на здравый смысл и соблюдая множество различных законов, правил и норм поведения, которые применимы к нам в странах, где мы ведем нашу деятельность. Мы также стремимся развивать прочные деловые отношения с первоклассными Поставщиками, которые доказали свою приверженность соблюдению стандартов этики, равноценных нашим.

Этические ценности компании Thomson Reuters и вытекающий из них подход к тому, как мы ведем нашу деятельность, представлены в Кодексе делового поведения и этики компании Thomson Reuters. Действие нашего Кодекса деловой этики для Поставщиков распространяется на наших Поставщиков по всему миру. Он направлен на обеспечение сравнимых стандартов поведения, способствуя выполнению обязательств по соблюдению этических норм во всей нашей цепочке поставок.

## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОСТАВЩИКА

Являясь поставщиком компании Thomson Reuters, вы обязаны соблюдать изложенные ниже положения Кодекса деловой этики для поставщиков компании Thomson Reuters.

## ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Кодексе:

«*Поставщик*» означает компанию, товарищество или физическое лицо, которое поставляет товары или услуги одному или нескольким членам группы компаний Thomson Reuters.

«*Сотрудник*» означает любое физическое лицо, которое Поставщик принимает на работу, нанимает, привлекает или иным образом использует для ведения своей деятельности.

## ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Условия Кодекса одинаково относятся к (i) любой аффилиированной компании Поставщика и (ii) к любому представителю или субподрядчику Поставщика настолько, насколько такой представитель или субподрядчик выполняет услуги для Поставщика или его аффилиированной компании. Соответственно, термин «Сотрудник» также может включать любое физическое лицо, нанятое, принятое на работу или иным образом привлеченное к работе аффилиированными компаниями Поставщика или субподрядчиками или представителями Поставщика, или его аффилиированных компаний.

## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

### 1. Трудоустройство осуществляется на добровольных условиях

- 1.1. Сотрудники выполняют работу добровольно, не принуждаются к работе и не выполняют работу принудительно в качестве заключенного.
- 1.2. От сотрудников не разрешается требовать «залогов» или удостоверения личности, оставляемого в качестве залога у Поставщика. Кроме того, сотрудники могут свободно покинуть предприятие Поставщика после предоставления уведомления в разумные сроки.

### 2. Обеспечивается соблюдение свободы объединений и права на заключение коллективных договоров

- 2.1. Сотрудники имеют право вступать в профсоюз или учреждать профсоюз по своему желанию и вести переговоры между профсоюзом и нанимателем.
- 2.2. Поставщики обязаны соблюдать все применимые законы в отношении деятельности профсоюзов и их организационных мероприятий.

- 2.3. Представители сотрудников не должны подвергаться дискриминации; они должны иметь полное право исполнять свои представительские функции на рабочем месте.
- 2.4. Если свобода объединений и право на заключение коллективных соглашений ограничивается законом, Поставщик не должен ограничивать прочие правовые средства для обеспечения права на независимые и свободные объединения и заключение коллективных договоров.

3. **Рабочие условия должны быть безопасными и отвечать санитарно-гигиеническим требованиям**
  - 3.1. Сотрудники должны работать в безопасных и здоровых производственных условиях, с учётом принятых практик для данной отрасли и отраслевых факторов риска. Должны быть предприняты адекватные меры в целях предупреждения аварий и травмирования Сотрудников в связи с или по причине работ, выполняемых Сотрудниками, путем сокращения, насколько это практически возможно, причин рисков, присущих конкретной рабочей среде.
  - 3.2. Сотрудники должны регулярно проходить обучение по вопросам охраны здоровья и технике безопасности, которое должно регистрироваться, и такое обучение должно проводиться повторно для новых или переведенных на новую должность Сотрудников.
  - 3.3. Сотрудники должны иметь доступ к чистым туалетам и питьевой воде, и при необходимости должны предоставляться санитарные помещения для хранения пищи.
  - 3.4. Места для проживания, если таковые предоставляются, должны быть чистыми, безопасными и должны отвечать основным нуждам Сотрудников.
  - 3.5. Поставщики должны назначить представителя старшего руководства ответственным за охрану здоровья и технику безопасности.
4. **Не разрешается использовать детский труд**
  - 4.1. Все Сотрудники должны быть в возрасте 16 лет или старше.
  - 4.2. Сотрудники в возрасте 18 лет или младше не должны работать ночью или в опасных условиях.
5. **Должна выплачиваться заработка плата в размере не менее прожиточного минимума**
  - 5.1. Заработка плата и льготы, выплачиваемые Сотрудникам за стандартную рабочую неделю, должны соответствовать установленному федеральному стандарту (если таковой имеется) или сумме, необходимой для восполнения основных нужд и предоставления дискреционного дохода — в зависимости от того, какая из сумм выше.
  - 5.2. Всем Сотрудникам должна предоставляться письменная информация в понятном изложении о заработной плате и льготах, прежде чем они вступят в трудовые отношения, а также о деталях их заработной платы за платежный период каждый раз при получении зарплаты.
  - 5.3. Не допускаются удержания из заработной платы в качестве дисциплинарной меры, также не разрешаются какие-либо удержания из заработной платы, не предусмотренные национальным законодательством, без прямого разрешения соответствующего Сотрудника. Все дисциплинарные меры должны регистрироваться.
6. **Продолжительность рабочего времени не должна превышать норму**
  - 6.1. Продолжительность рабочего времени должна соответствовать национальному законодательству и отраслевым стандартам — в зависимости от того, что обеспечивает большую защиту Сотруднику.
7. **Запрещается какая-либо дискриминация**

7.1. Не должно быть никакой дискриминации при трудоустройстве, выплате денежного вознаграждения, предоставлении доступа к обучению, повышении в должности, увольнении или выходе на пенсию на основании расовой принадлежности, касты, национального происхождения, вероисповедания, возраста, нетрудоспособности, пола, семейного положения, сексуальной ориентации, членства в профсоюзе или принадлежности к политической партии.

## **8. Предоставляется постоянная занятость**

- 8.1. Насколько это возможно, работа должна выполняться в рамках признанных трудовых отношений, установленных в соответствии с национальным законодательством и существующей практикой.
- 8.2. Не разрешается избегать обязательств перед Сотрудниками по трудовому законодательству или законодательству в сфере социального страхования посредством использования договоров об использовании труда, субдоговоров или договоренностей о работе на дому, либо через процедуры наставничества, в которых не имеется реального намерения передать навыки или предоставить постоянное трудоустройство; кроме того, от таких обязательств не должны уклоняться посредством чрезмерного использования трудовых договоров с фиксированным сроком действия.

## **9. Не разрешается жестокое или негуманное обращение**

- 9.1. Жестокое обращение или применение дисциплинарных мер, угрозы физического насилия, сексуальные и прочие домогательства, словесные оскорблений и прочие формы запугивания должны быть строго запрещены.

## **10. Борьба со взяточничеством и коррупцией**

- 10.1. Поставщик обязан всегда соблюдать все применимые законы по борьбе со взяточничеством и коррупцией, включая, помимо прочего, Закон США «О борьбе с коррупцией во внешнеэкономической деятельности» и Закон Великобритании «О взяточничестве».
- 10.2. Поставщик не вправе принимать, предлагать, обещать, выплачивать, разрешать или уполномочивать следующее:
  - 10.2.1. взятки, платежи для упрощения формальностей, откаты или незаконные пожертвования на политические цели;
  - 10.2.2. деньги, товары, услуги, развлекательные мероприятия, трудоустройство, договоры или прочие ценности в целях получения или сохранения незаконного преимущества;
  - 10.2.3. любые другие незаконные или неправомерные платежи или льготы.
- 10.1. Поставщик обязан следить за тем, чтобы деловая документация и все платёжные требования полностью и точно отражали все операции, расходы и (или) выполненные услуги.
- 10.2. Поставщик обязуется нанимать на работу Сотрудников с хорошей репутацией и следить за тем, чтобы они понимали и соблюдали эти требования.

## **11. Диверсификация поставщиков**

- 11.1. Поставщик обязуется по требованию предоставить компании Thomson Reuters доказательство того, что его компания внедрила или работает над внедрением программы и (или) политики диверсификации поставщиков. При отсутствии такого доказательства Поставщик обязуется предоставить отчёт с описанием текущей ситуации в отношении диверсификации поставщиков.

## **12. Охрана окружающей среды**

- 12.1. Поставщик обязуется по требованию предоставить компании Thomson Reuters доказательство того, что его компания внедрила или работает над внедрением программы и (или) политики по охране окружающей среды. При отсутствии такого

доказательства Поставщик обязуется предоставить отчёт с описанием текущей ситуации в отношении охраны окружающей среды.